

## Artikel 1.

1. De vereniging draagt de naam: Dutch Association of Corporate Treasurers  
De vereniging wordt bij afkorting aangeduid met: "DACT".
2. De vereniging is gevestigd in de gemeente Bussum.

## Artikel 2.

1. De vereniging heeft ten doel de bevordering van de ontwikkeling van het vakgebied treasury in Nederland.
2. Zij tracht dit doel in het bijzonder te bereiken door middel van:
  - a. al datgene te doen dat de ontwikkeling van het vakgebied treasury bevordert;
  - b. het doen publiceren van artikelen op het gebied van treasury;
  - c. het organiseren van bijeenkomsten voor haar leden en verdere bij het vakgebied treasury betrokkenen;
  - d. het onderhouden van contacten met (buitenlandse) treasuryverenigingen, met instanties die zich bezig houden met het ontwikkelen en aanbieden van treasury-opleidingen in Nederland en overige instanties die de ontwikkeling van het vakgebied treasury ondersteunen en bevorderen;
  - e. het als vertegenwoordigster van haar leden doen blijken van haar inzichten, waar zulks nuttig of nodig kan worden geacht;
  - f. het voeren van een zodanig beleid, waaronder het ledenbeleid, waarbij getracht wordt dat de vereniging te allen tijde een ledenbestand heeft dat een representatieve weerspiegeling vormt van de Nederlandse "treasury wereld";
  - g. andere middelen, welke aan het doel van de vereniging bevorderlijk kan zijn.

## Artikel 3. Leden

1. De vereniging kent;
  - a. corporate leden
  - b. non corporate leden
  - c. partnerleden
  - d. ereleden

Waar in de statuten wordt gesproken over "lid" of "leden" wordt/worden daaronder verstaan corporate leden, non corporate leden, partnerleden en ereleden, tenzij het tegendeel blijkt.

2. Het lidmaatschap is persoonlijk en niet overdraagbaar.

## Artikel 4. Corporate leden, non corporate leden, partnerleden en ereleden

1. Corporate leden zijn zij die (1) beschikken over relevante ervaring en kennis op het gebied van treasury en – op basis van een arbeidsovereenkomst – werkzaam zijn in een (corporate) treasuryfunctie bij een onderneming, (non)-profit organisatie of overheidsinstelling of (2) als zelfstandige zijn ingeschreven bij de KvK en het beroep interim manager als hoofdfunctie uitoefenen en voldoen aan de bij Huishoudelijke Reglement opgestelde regels voor het lidmaatschap van DACT categorie interim management;
2. Non corporate leden zijn zij die een op de treasury-branche gerichte advies- of verkoopfunctie in de ruimste zin van het woord vervullen en/of niet (meer) behoren tot de categorie corporate leden.
3. Partnerleden zijn zij die op grond van het DACT-partnerschap van de onderneming waar zij werkzaam zijn een lidmaatschap hebben verkregen.

4. Ereleden zijn zij die op voorstel van het bestuur door de algemene ledenvergadering tot erelid zijn benoemd wegens bijzondere verrichte verdiensten voor de vereniging. Zij hebben dezelfde rechten als de corporate leden, doch hebben geen materiële of financiële verplichtingen jegens de vereniging.

#### Artikel 5. Toelating

1. Uitsluitend personen die voldoen aan de criteria voor corporate leden kunnen een aanvraag voor het lidmaatschap van DACT indienen. De aanvraag om als lid te worden toegelaten dient schriftelijk (waaronder wordt verstaan de registratie via het inschrijfformulier op de website van de vereniging) te worden gericht aan het bestuur. Het bestuur beslist, met inachtneming van het bepaalde in artikel 2, lid 2, onderdeel f. binnen een (1) maand over de toelating.
2. Leden die gedurende hun lidmaatschap niet meer voldoen aan de criteria voor het corporate lidmaatschap kunnen een schriftelijke aanvraag indienen bij het bestuur om te worden geregistreerd als non corporate lid. Het bestuur beslist, met inachtneming van het bepaalde in artikel 2, lid 2, onderdeel f. binnen een (1) maand over de aanvraag.
3. Het bestuur deelt de aanvrager schriftelijk mede of hij als lid en in welke categorie is toegelaten of geweigerd. In het laatste geval staat voor de betrokkene gedurende een maand na dagtekening van die brief beroep open op de Raad van Advies. Het beroep dient schriftelijk, gericht aan het bestuur, te worden ingesteld. Deze vergadering kan binnen twee (2) maanden na het instellen van het beroep, als in de vorige zin bedoeld, besluiten de aanvrager alsnog als lid toe te laten.
4. Het lidmaatschap neemt een aanvang, zodra de aanvrager door het bestuur als lid is toegelaten, op de dag van datering van de in lid 2 bedoelde brief en, zodra de aanvrager door de Raad van Advies als lid werd toegelaten op de dag van de vergadering, waarin zulks is beslist.

#### Artikel 6. Einde van het lidmaatschap

1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. door het overlijden van het lid;
  - b. door opzegging door het lid;
  - c. door beëindiging van een partnerovereenkomst
  - d. door opzegging door de vereniging. Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten en huishoudelijk reglement gesteld te voldoen;
  - e. door ontzetting (royement). Deze wordt uitgesproken wanneer:
    - het lid zijn (financiële) verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt;
    - een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt en/of op enigerlei wijze in diskrediet brengt, een en ander ter uitsluitende beoordeling van het bestuur.

2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier (4) weken.

3. Een opzegging die in strijd met het vorige lid tegen een onjuiste einddatum dan wel met inachtneming van een onjuiste opzegtermijn is geschied, converteert van rechtswege in een opzegging tegen de laatste dag van het eerst mogelijke verenigingsjaar waartegen wel met inachtneming van de opzegtermijn kan worden opgezegd.

4. Ontzetting (royement) uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur. In geval van royement kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd.

5. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat een lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook dat redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting (royement) uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene ledenvergadering.

Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst, met dien verstande evenwel dat het geschorste lid het recht heeft zich in de algemene vergadering, waarin het in dit lid

bedoelde beroep wordt behandeld, te verantwoorden.

6. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel door het lid verschuldigd, tenzij het bestuur anders beslist.

#### Artikel 7. Verplichtingen van de leden, contributies

1. De corporate leden, de non corporate leden en de partnerleden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse contributie op basis van de voorwaarden zoals vastgelegd in het contributiereglement van de vereniging. Bij toetreding in de eerste helft van een verenigingsjaar is de gehele contributie verschuldigd en bij toetreding in de tweede helft van een verenigingsjaar is de helft van de contributie verschuldigd. De hoogte van de contributie wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering.

2. Ereleden zijn geen contributie verschuldigd.

3. De leden zijn voorts verplicht tot naleving van de statuten, reglementen en besluiten van de vereniging.

#### Artikel 8. Bestuur

1. Het bestuur bestaat uit een aantal van ten minste drie (3) en ten hoogste negen (9) natuurlijke personen.

2. De bestuursleden worden door de algemene ledenvergadering benoemd uit de corporate leden van de vereniging. Tot de leden van het bestuur kunnen de voorzitters van de door de vereniging ingestelde commissies en werkgroepen behoren alsmede een vertegenwoordiger van de non corporate leden of partnerleden. De namen van de aanbevolen personen zullen in de oproeping tot de desbetreffende ledenvergadering worden vermeld.

3. Indien het aantal bestuursleden beneden drie (3) is gedaald, blijft het bestuur niettemin bevoegd. Het bestuur is verplicht zo spoedig mogelijk een algemene ledenvergadering te beleggen waarin de voorziening in de vacature(s) aan de orde komt.

#### Artikel 9. Einde bestuurslidmaatschap, schorsing

1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden geschorst of ontslagen. Een besluit tot schorsing of ontslag van een bestuurslid kan slechts worden genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen in een algemene vergadering, waarin ten minste twee/derde van het aantal stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Het bepaalde in artikel 20, lid 4 is van overeenkomstige toepassing.

2. Een schorsing die niet binnen drie (3) maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

3. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie (3) jaar na zijn benoeming af. Een aftredend bestuurslid is terstond herkiesbaar met dien verstande dat zijn totale bestuursperiode niet langer dan zes (6) jaar mag duren. Niet herkiesbaar zijn bestuursleden die een vertegenwoordiger zijn van de categorie partnerleden. Het bestuur stelt een rooster van aftreden op.

4. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:

a. door het eindigen van het lidmaatschap van het betrokken bestuurslid van de vereniging;

b. door bedanken;

c. wanneer het betreffende bestuurslid niet langer feitelijk werkzaam is in corporate treasury;

d. wanneer het betreffende bestuurslid zijn functie als voorzitter van de desbetreffende commissie of werkgroep verliest;

e. doordat een bestuurslid in staat van faillissement is verklaard, surséance van betaling heeft gekregen, dan wel op andere grond krachtens rechtelijke uitspraak het vrije beheer over zijn vermogen heeft verloren.

#### Artikel 10. Bestuursfuncties, besluitvorming van het bestuur

1. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een vice-voorzitter en een penningmeester aan. Het kan voor elk hunner uit zijn midden een vervanger aanwijzen. Een bestuurslid kan meer dan één functie bekleden.

2. Het bestuur kan een bezoldigd secretaris van het bestuur aanstellen die deel uitmaakt van het bestuur. De secretaris handelt op basis van een door het bestuur te verlenen doorlopende volmacht.
3. Op de vergaderingen en de besluitvorming van het bestuur is het bepaalde in de artikelen 16 tot en met 18 zoveel mogelijk van toepassing, met dien verstande dat in afwijking van hetgeen de wet en deze statuten dienaangaande bepalen, het oordeel van de voorzitter omtrent de totstandkoming en de inhoud van een besluit niet beslissend is.
3. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regelen aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven.

#### Artikel 11. Bestuurstaak – vertegenwoordiging

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies en/of werkgroepen die door het bestuur worden benoemd.
3. Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen. Het bestuur is voorts niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een ander verbindt. Op overtreding van het in dit artikel bepaalde kan door en tegen derden beroep worden gedaan.
4. Onverminderd het in de laatste volzin van lid 3 bepaalde wordt de vereniging vertegenwoordigd:
  - a. hetzij door het bestuur;
  - b. hetzij door de voorzitter en de vice-voorzitter, gezamenlijk handelend;
  - c. hetzij door de voorzitter en de penningmeester, gezamenlijk handelend;
  - d. hetzij door de vice-voorzitter en de penningmeester, gezamenlijk handelend.
5. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de daaraan verbonden organisatie. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de Raad van Advies. Bij belet of ontstentenis van de Raad van Advies wordt het besluit genomen door de algemene ledenvergadering.

#### Artikel 12. Raad van Advies

1. Advies met betrekking tot het beleid van het bestuur en de algemene gang van zaken in de vereniging wordt verstrekt door de Raad van Advies. De Raad van Advies staat het bestuur gevraagd en ongevraagd met advies terzijde. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de Raad van Advies zich naar het belang van de vereniging. Het bestuur verschaft de Raad van Advies tijdig de voor de uitoefening van diens raad noodzakelijke gegevens.
2. De Raad van Advies bestaat uit ten minste drie en ten hoogste zeven natuurlijke personen.
3. Bij de samenstelling van de Raad van Advies wordt acht geslagen op de diverse facetten welke – gelet op het doel en de middelen van de vereniging – de aandacht van de Raad van Advies vragen.
- 4a: De leden van de Raad van Advies worden op voorstel van het bestuur door de Algemene Ledenvergadering benoemd voor een periode van 3 jaar.
- 4b: Elk lid van de Raad van Advies treedt uiterlijk drie (3) jaar na zijn benoeming af. Een aftredend lid van de Raad van Advies is terstond herkiesbaar met dien verstande dat zijn totale zittingsperiode niet langer dan zes (6) jaar mag duren.
- 4 c. Een lid van de Raad van Advies kan, ook wanneer hij voor een bepaalde periode is benoemd, te allen tijde door de Algemene Ledenvergadering worden geschorst en ontslagen.
5. Indien zich een tussentijdse vacature in de Raad van Advies voordoet, geldt de Raad van Advies als volledig samengesteld.
6. De Raad van Advies besluit bij volstreekte meerderheid van stemmen.
7. De leden van de Raad van Advies ontvangen voor hun werkzaamheden geen beloning; kosten worden vergoed naar redelijkheid en op declaratiebasis.
8. De Raad van Advies en het Bestuur vergaderen minimaal 1 x per kalenderjaar.

### Artikel 13. Jaarverslag - Rekening en verantwoording

1. Het boekjaar, tevens verenigingsjaar, van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.  
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.

3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid.

Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene ledenvergadering over.

Na verloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.

De jaarrekening wordt ondertekend door de voorzitter en de penningmeester; ontbreekt de ondertekening van een van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.

4. Wordt omtrent de getrouwheid van de stukken bedoeld in het vorige lid aan de algemene ledenvergadering niet overgelegd een verklaring afkomstig van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek, dan benoemt de algemene ledenvergadering jaarlijks een commissie van ten minste twee leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken.

5. Het bestuur is verplicht aan de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage in de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.

6. De commissie onderzoekt de in lid 3 bedoelde stukken.

7. Vergt dit onderzoek naar het oordeel van de commissie bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan zij zich door een deskundige doen bijstaan. De commissie brengt aan de algemene ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit.

8. De in lid 3 bedoelde stukken worden door de algemene vergadering goedgekeurd.

9. Nadat het voorstel tot goedkeuring van de in lid 3 bedoelde stukken aan de orde is geweest, zal aan de algemene vergadering het voorstel worden gedaan om kwijting te verlenen aan de bestuurders voor het door hen in het desbetreffende boekjaar gevoerde beleid, voorzover van dat beleid uit die stukken blijkt of dat beleid aan de algemene vergadering bekend is gemaakt.

### Artikel 14. Algemene vergaderingen

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.

2. Jaarlijks, uiterlijk zes (6) maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:

a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 14 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie;

b. de benoeming van de in artikel 13 genoemde commissie voor het volgende verenigingsjaar;

c. voorziening in eventuele vacatures;

d. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.

3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.

### Artikel 15. Toegang en stemrecht

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle gewone leden van de vereniging, alle fellows, alle branchegebonden leden en alle ereleden.

Geen toegang hebben geschorste leden behoudens het bepaalde in artikel 6, lid 7, en geschorste bestuursleden.

2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de algemene vergadering.

3. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem.
4. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen.

#### Artikel 16. Voorzitterschap - notulen

1. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt één der andere bestuursleden door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. Van het ter algemene vergadering verhandelde worden notulen gehouden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen persoon.  
Deze notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende algemene vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend. Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken. De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

#### Artikel 17. Besluitvorming van de algemene vergadering

1. Het door de voorzitter ter algemene vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming, is beslissend.  
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.  
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. Indien bij verkiezingen tussen meer dan twee personen door niemand een volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen twee personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.
6. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of indien ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte der stemmen in de algemene vergadering zulks vóór de stemming verlangt.  
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.
7. Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigde leden, ook al zijn zij niet in vergadering bijeen, heeft mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene ledenvergadering. Dit besluit kan ook schriftelijk tot stand komen.

#### Artikel 18. Bijeenroeping algemene vergadering

1. Algemene ledenvergaderingen worden bijengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 3. De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste zeven (7) dagen.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in de artikelen 20 en 21.
3. Op schriftelijk verzoek van ten minste een/tiende gedeelte van de stemgerechtigde leden is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering, te houden binnen vier (4) weken na indiening van het verzoek.  
Indien aan het verzoek binnen veertien (14) dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de algemene ledenvergadering overgaan op de wijze als in de leden 1 en

2 bepaald. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.

#### Artikel 19 Vergadering van leden van een bepaalde categorie

1. Een vergadering van leden van een bepaalde categorie wordt gehouden zo dikwijls een besluit van een dergelijke vergadering noodzakelijk is. Voorts wordt een dergelijke vergadering gehouden, indien dat wenselijk wordt geoordeeld door hetzij het bestuur, hetzij één of meer leden van een bepaalde categorie.
2. Indien één of meer leden van een bepaalde categorie, bedoeld in lid 1, een vergadering van leden van die categorie wensen, doen zij daarvan mededeling aan het bestuur. Indien in dat geval geen van de bestuurders de vergadering bijeenroept, zodanig dat zij binnen tien dagen na ontvangst van het verzoek wordt gehouden, is ieder van de verzoekers zelf tot bijeenroeping bevoegd, met inachtneming van het daaromtrent in deze statuten bepaalde.
3. Op de vergaderingen en de besluitvorming van leden van een bepaalde categorie is het bepaalde in de artikelen 16 tot en met 18 zoveel mogelijk van toepassing.

#### Artikel 20. Statutenwijziging

1. Wijzigingen van de statuten kan slechts plaatshebben door een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf (5) dagen voor de dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.
3. Besluiten tot wijziging van deze statuten van de vereniging kunnen slechts worden genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen in een algemene vergadering, waarin ten minste twee/derde van het aantal stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
4. Is in deze algemene vergadering het voorgeschreven aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan in een volgende vergadering, die direct aansluitend na die eerste vergadering kan worden gehouden, hierover een besluit worden genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde stemgerechtigde leden.
5. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Ieder van de bestuursleden is bevoegd de akte van statutenwijziging te doen verlijden.
6. Het bepaalde in de leden 1 tot en met 4 is niet van toepassing, indien in de algemene ledenvergadering alle stemgerechtigden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.
7. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel en Fabrieken gehouden register.

#### Artikel 21. Ontbinding en vereffening

1. Het bepaalde in artikel 20 leden 1 tot en met 4 en 6 is van overeenkomstige toepassing op een besluit van de algemene ledenvergadering tot ontbinding van de vereniging.
2. De algemene ledenvergadering stelt bij haar in het vorige lid bedoelde besluit de bestemming vast voor het batige saldo, en wel zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de vereniging.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uit gaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
5. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaar bekende baten meer aanwezig

zijn.

6. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging moeten worden bewaard gedurende de volgens de wet voorgeschreven termijn na afloop van de vereffening. Bewaarder is degene die door de vereffenaars als zodanig is aangewezen.

#### Artikel 22. Reglementen

1. De algemene ledenvergadering kan een of meer reglementen vaststellen en wijzigen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.

2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of met deze statuten.

3. Op besluiten tot vaststelling en tot wijziging van een reglement is het bepaalde in artikel 20, leden 1 tot en met 4 en 6 van overeenkomstige toepassing.